

Projektleitung (w/m/d) Quartiersmanagement und Partizipation

TOLLERORT entwickeln & beteiligen steht für lebendige und lustvolle Arbeit mit Menschen und ein Gespür für lokale Gemengelage. Wir motivieren Menschen in der Stadt und auf dem Land auf unterschiedlichen Handlungsebenen, Perspektiven für ihre Räume und ihr Leben im Stadtraum zu entwickeln. Dafür gestalten wir Prozesse gerne von Beginn an kooperativ mit unseren Auftraggeber*innen. Wir sind der Überzeugung, dass gemeinsam entwickelte Lösungen tragfähiger sind und durch die Aktivierung höhere Umsetzungschancen bieten. Schwerpunkte unserer Arbeit sind die Gestaltung von Beteiligungsprozessen, die Erstellung integrierter Konzepte und die Quartiersentwicklung.

Wir suchen eine Projektleitung (möglichst in Vollzeit) für die Bereiche Quartiersmanagement und Partizipation.

Sie werden bei uns ein Quartiersmanagement in Schleswig-Holstein (Husum Obere Neustadt) im Rahmen des Städtebauförderprogramms Sozialer Zusammenhalt (inkl. wöchentlicher Vor-Ort-Sprechstunde) eigenverantwortlich betreuen sowie Bürgerbeteiligungsverfahren vornehmlich im norddeutschen Raum konzipieren und durchführen. Ihr Arbeitsort ist Hamburg. Beim Quartiersmanagement geht es besonders darum, Bewohner*innen unterschiedlichster sozialer Milieus und Herkunft, Eigentümer*innen und weitere Stadtteilakteure zu aktivieren, zu beteiligen und ihre Interessen „unter einen Hut zu bringen“. Ziel ist es, selbsttragende Strukturen in der Nachbarschaft aufzubauen. Eine gute Kommunikation mit den Fachverwaltungen ist unverzichtbar.

Wir suchen also jemanden, der/die

- Projekte und Maßnahmen auf Basis der Handlungskonzepte vorantreibt, begleitet und auswertet und Lust hat, erprobte und neue Ansätze der Bürgerbeteiligung – analog und online – weiter voran zu treiben;
- den Beziehungsaufbau im Quartier als strategische Aufgabe begreift;
- die Inhalte der Arbeit mündlich und schriftlich klar vermitteln kann – in der Öffentlichkeitsarbeit wie bei Präsentationen und Berichten;
- vor Zahlen nicht zurückschreckt bei der Abrechnung von Verfügungsfondsprojekten;
- Moderations- und Projektmanagementenerfahrung sowie Kenntnisse der Städtebauförderung mitbringt und den Umgang mit Verwaltung, Politik, Wohnungswirtschaft und Einrichtungen kennt;
- dabei gern unterwegs ist und mit unterschiedlichsten Menschen ins Gespräch kommt, ihnen zuhört und vermittelt, dass ihre Anliegen ernst genommen werden;
- und Freude daran hat, mit täglich neuen Herausforderungen umzugehen.

Dafür brauchen Sie

- ein abgeschlossenes Hochschulstudium (z.B. Stadtplanung, Urban Design, Geografie, Urban Design, Immobilienwirtschaft, Soziologie, Soziale Arbeit o. ähnl.);
- Kenntnisse und Erfahrungen – also wissen, „wie der Hase läuft“: mind. zwei Jahre Berufserfahrung mit Verfahrensabläufen fachübergreifender Handlungsansätze, vorzugsweise im Quartiersmanagement;
- Engagement, Kooperations- und Konfliktfähigkeit – sowie Belastbarkeit und Flexibilität im Arbeitsalltag und in den Arbeitszeiten (abends, am Wochenende);

- die Einstellung, nicht an jedem Morgen zu wissen, was während des Tages auf Sie zukommt – aber am Abend Ihre Lösungen (ggf. mit Unterstützung des Teams) gefunden zu haben;
- hohe Kommunikationsfähigkeit, interkulturelle und soziale Kompetenz und einen sicheren Auftritt;
- Elan und Freude für die Verantwortlichkeit von A – Z für Ihr Projekt;
- gute Kenntnisse in Office, gern auch Adobe CS.

TOLLERORT ist Vielfalt wichtig. Daher freuen wir uns über Bewerbungen von Menschen aus allen gesellschaftlichen Gruppen. Sprachkenntnisse sind bei unserer Arbeit immer von Vorteil.

Wir bieten Ihnen

- langfristige Perspektiven;
- eigenverantwortliche, anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeiten mit der Möglichkeit, eigene Schwerpunkte zu entwickeln;
- regelmäßigen Austausch in einem interdisziplinären aufgeschlossenen Team mit flachen Hierarchien, kollegiale Beratung sowie Fort- und Weiterbildungen;
- persönlicher Laptop und Smartphone sowie einen attraktiven Arbeitsplatz in Hamburg-Altona;
- sehr flexibel gestaltbare Arbeitszeiten (u.a. die Möglichkeit im Homeoffice zu arbeiten), und Zuschüsse zur privaten Altersvorsorge.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (mit Motivationsschreiben, Lebenslauf, Qualifikationsnachweisen, Arbeitszeugnisse sowie Ihrer Gehaltsvorstellung und dem möglichen Eintrittstermin) **per E-Mail bis zum 24. März 2021** an bewerbung@tollerort-hamburg.de. Selbstverständlich behandeln wir Ihre Bewerbung vertraulich. Für Rückfragen steht Anette Quast telefonisch gern zur Verfügung: 040 3861 5595.

Die Gespräche mit den Bewerberinnen und Bewerbern finden voraussichtlich am 8. und 9. April 2021 statt.